



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



24123267

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen

- 6 AUG. 2024

Griffie
Afdeling ANTWERPEN

Ondernemingsnr : **0413 132 601**

Naam

(voluit) : **Kando**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **Arthur Goemaerelei 66, 2018 Antwerpen**

Onderwerp akte : Notulen van de Algemene Vergadering 29 juni 2024

Aanwezig:

Johanna Witdouck, Dorine Dedene, Marc Perseyn, Herman Van Daele, Benny Aerens, Carine Clement, Johan De Maerschalck, Dany Vanavermaete, Filip Thieren, Peter Jaspers, Lutgart Verhelst, Jozef D'Hoore, Daisy Backx, Bart De Smet, Ruth Hellemans, Bart Van De Mierop, Conny Schellekens, Jean Verjans, Jan Beliën, Magda Hanssen, Bart Clerickx

Verontschuldigd:

Marie-Claire Dumortier, Ilse Wevers, Edmond Brouwers, Daniël Vanpoucke, Johan Latruwe, Eddy Van Leemput, Bea Neyens, Piet Camp, Eddy Bruneel

1. Rondvraag aanwezigheden en volmachten

- Marie-Claire Dumortier aan Jozef D'Hoore
- Ilse Wevers aan Magda Hanssen
- Edmond Brouwers aan Jan Beliën
- Daniel Vanpoucke aan Johanna Witdouck
- Paul Vanden Broecke aan Marc Persyn
- Lieven Vanpoucke aan Filip Thieren
- Johan Latruwe aan Dorine Dedene
- Eddy Van Leemput aan Bart Desmet
- Bea Neyens aan Peter Jaspers
- Piet Camp aan Benny Aerens
- Eddy Bruneel aan Herman Van Daele

De Algemene Vergadering Kando haalt met 21 aanwezigen en 11 volmachten een quorum van 32 / 32. De AV Kando kan rechtsgeldig beslissen.

2. Bezinningstekst

Er zijn

Het mooiste dat je kan betekenen voor een ander
is er gewoon zijn voor hem of haar.

Het is niet gelegen in een mooie naam.

Het is niet gelegen in een mooie verklaring.

Het is nog minder gelegen in grote daad.

Het is gewoon er zijn met heel je persoon.

Zonder veel te vragen, zonder veel te zeggen.

Het is gewoon die stille aanwezigheid,
dat gevoelen dat de ander belangrijk is,

dat je met heel veel respect wil luisteren

en de ander neemt zoals hij of zij is.

Er zijn voor een ander kan wonder verrichten.

Iemand heeft het ons voorgedaan.

Hij heeft zelfs geleden op een kruis

omdat Hij heel zijn liefde wilde geven.

Laten wij er gewoon zijn voor elkaar

Op de laatste biz. van Lijk B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

dat is het allerbelangrijkste in het leven.

3. Historiek januari 2022 => 15 mei 2024

- Januari 2022: aanstelling bureau naamsverandering
- 21/01/2022 => kick-off traject rebranding merkenstrategie
- Augustus 2022: principeel akkoord AV naamsverandering
- Oktober 2022: inwinning Juridisch advies
- Lancering nieuwe naam in mei 2023
- Verzet ontvangen in augustus 2023, verzoeningspoging
- Juridisch proces formeel gestart december 2023
- => 15 mei 2024 – vonnis ontvangen 'we zijn veroordeeld'
- Dit houdt in:
 - We mogen de naam niet meer gebruiken
 - We mogen geen afgeleide ervan gebruiken
 - Op straffe van geldboetes per inbreuk
 - We kregen 3 maanden om een nieuwe naam te kiezen en alles van Kando te verwijderen.
 - Na overleg en belofte dat we niet in beroep zouden gaan hebben we er 4 maanden van kunnen maken.

4. Tijdslijn 15 mei 2024 => 15 september 2024

- 15 mei: vonnis
- 15 mei: bestuur ingelicht
- 16 mei: bijzonder gemeenschappelijk BO
- 16 mei: medewerkers ingelicht
- 16 mei: Algemene Vergadering ingelicht
- 21 mei: vrijwilligers ingelicht (per mail)
- 21 mei: brief naar ALLE leden (op papier)
- 27 mei: infomoment voor de medewerkers
- 1 juli – 31 augustus: Uitrol stappenplan

Algemene principes voor de naamswijziging:

- enkel naam wijzigt
- logo blijft
- huisstijl blijft
- al wat zichtbaar is, MOET veranderen
- heel pragmatisch, geen toeters en bellen

Het stappenplan kent 4 niveaus:

1. Organisatie niveau
2. Kandopunt niveau
3. Verbonds niveau
4. Afdelingen niveau

Per niveau zijn er verschillende zaken die aangepast moeten worden. In de powerpoint kan je dit nalezen.

5. Toelichting keuzelijst nieuwe namen

Pre-selectie nieuwe naam: tussen 15 mei en 1 juni werden ongeveer 100 namen verzameld. Deze namen werden gecontroleerd op basis van 2 fundamentele criteria, namelijk:

- Het merk mag niet geregistreerd zijn. We moeten de mogelijkheid hebben het zelf te registreren.
- Bij DNS moet de basis url vrij zijn (zonder toevoeging van vzw).

Daarnaast waren er nog enkele criteria waar de nieuwe naam aan moest voldoen:

- Semantisch
- Strategisch
- Fonetisch
- Distinctief
- Eenvoudig

Voor onszelf waren er nog enkele aandachtspunten die we in ons achterhoofd hielden bij het aftoetsten van de voorstellen:

- Kies een korte en krachtige domeinnaam.
- Zorg ervoor dat de domeinnaam makkelijk te onthouden blijft.
- Een domeinnaam moet eenvoudig te schrijven zijn
- Een domeinnaam moet makkelijk zijn om uit te spreken of te spellen.
- Vermijd moeilijke constructies met koppeltokens en letters als q, x, y.
- Kies een onderscheidende domeinnaam die genoeg verschilt van je concurrentie.

- Best staand uit 5 tot 7 karakters
- Maximaal 2 lettergrepen

Op basis van al die criteria werd er door het Bestuursorgaan op de bijeenkomst van 1 juni 2024 een shortlist samengesteld van 4 namen. Deze 4 namen werden naar de advocaat gestuurd ter controle. Hieruit bleek dat er slechts 2 namen zijn die juridisch een gunstig advies krijgen. Namelijk Kánnet en 3twaalf.

Kánnet

Kánnet, zowel uitgesproken [k a n ə t] als [k a n n e t] .

Kánnet! Als verbastering van 'Ik kan het'. Omdat we mensen willen versterken om overtuigd te zijn dat alles mogelijk is. De Nederlandstalige versie van 'Yes we can'.

Kánnet? Als telkens terugkerende kritische vraag: 'Hey, kan het?'. Omdat we ons niet laten afschrikken door drempels. Maar keer op keer aandringen om samen te zoeken naar oplossingen.

Kánnet, met de kan van kunnen.

Kánnèt. Als netwerk, verbindend, vanuit optimisme om opportuniteiten te grijpen

3twaalf

3twaalf, verwijzend naar 3/12, 3 december. Die dag is door de VN uitgeroepen tot Internationale Dag voor de Rechten van Personen met een Handicap. Elk jaar opnieuw.

Een naam, die meteen een afspraak is, elk jaar opnieuw, om op die dag extra aandacht te hebben voor personen met een handicap.

Een naam die doet verwonderen, die de vraag doet rijzen: waar staat die voor? Die nieuwsgierigheid willen we aanzwengelen om de samenleving te laten stilstaan bij de situatie van onze doelgroep: wie een handicap heeft, botst dagelijks op drempels. Met 3twaalf zoeken we constructief naar oplossingen voor die drempels en strijden we voor gelijke rechten en kansen. Elke dag opnieuw.

Een naam die aanduidt, dat het - wat ons betreft - elke dag 3twaalf hoort te zijn.

3twaalf, onze feestdag, elke dag opnieuw.

6. Stemprocedure + Stemming nieuwe naam

- De volgende personen mogen stemmen:

- de leden van de AV Kando
- de leden van de AV Kando+
- de leden van BO Kando
- de leden van BO Kando+

- Geen dubbele mandaatstemmen
- Er zijn 44 stemgerechtigden

- Hoe stemmen?

- De fysiek aanwezigen op papier
- De digitaal aanwezigen via een link
- De verontschuldigten ontvingen een link en konden hun stem al uitbrengen.
- Je stemt voor elke naam met ja of nee
- Je kan op beide namen ja stemmen
- Je kan op beide namen nee stemmen
- Je kan 1 'JA' en 1 'NEE' stem uitbrengen
- De naam met de meeste 'JA' wordt de nieuwe naam

- Wat bij gelijke stemmen?

-Bij gelijke stemmen wordt er een nieuwe stemronde georganiseerd, enkel voor de aanwezigen (fysiek en digitaal). Hierbij kies je voor één van de twee voorgestelde namen. We tellen hierbij de stemmen van de verontschuldigten die 1 voorkeur uitspraken mee.

- Wat als het dan nog gelijk is?

-Dan gaan de 3 voorzitters in conclaaf. Zij stemmen conform de nieuwe stemronde.

Iedere stemgerechtigde persoon aanwezig op de vergadering ontving een stembiljet bij binnenkomst.

7. Bekendmaking stemresultaat

Uitgebrachte stemmen: 41/44

Kannet – JA	33
Kannet – NEE	8
3twaalf – JA	15
3twaalf – Nee	25

De nieuwe naam wordt dus Kannet.

8. Statutenwijziging Kando (nieuwe naam)

Goedkeuring voor de wijziging van de statuten (enkel de naam)

- artikel 2
- artikel 5
- artikel 6
- artikel 9

Dit werd goedgekeurd door de AV.

9. Wijziging Afschrijvingstabellen

Behoudens onroerend goed, werken we momenteel niet met afschrijvingen. Graag zouden we hier de aankoop van het ICT-materiaal aan toevoegen. Dit gaat dus over de aankoop van: laptops, tablets, desktops, monitors, printers... op 4 jaar (25 %)

Voor aankopen groter dan € 1 000 kan het bestuursorgaan opdracht geven nieuwe waarderingsregels op te stellen.

10. Varia

Filip dankt de medewerkers om alles achter de schermen alvast goed voor te bereiden. Ook Alex spreekt zijn waardering uit voor de positieve aanpak.

Pierre biedt zijn verontschuldigen aan dat dit is kunnen gebeuren, maar dankt de medewerkers om dit positief op te nemen. Hopelijk blijft dit een unicum en gebeurt dit niet meer opnieuw.

Tim vraagt of er een persbericht uitgestuurd zal worden? Dit doen we niet aangezien er geen positieve aanleiding tot de naamsverandering was.

11. Nieuwe gecoördineerde statuten

I. DE VERENIGING

Artikel 1. Rechtsvorm

De vereniging heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "vzw" genaamd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV").

Artikel 2. Benaming

De vereniging draagt de naam 'Kannet'.

Artikel 3. Identificatie

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vzw, moet de vzw de volgende gegevens vermelden: 1° de naam van de vzw, 2° de rechtsvorm, voluit of afgekort, 3° het volledige adres van de zetel, 4° het ondernemingsnummer, 5° vermelding van het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" en de vermelding van de bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6° in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vzw en 7° in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 4. Zetel

De zetel van de vzw is gelegen in het Vlaams Gewest.

Het Bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied.

II. BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP

Artikel 5. Belangeloos doel

De vzw stelt zich tot belangeloos doel: het ijveren voor een inclusieve samenleving en de emancipatie van alle personen met een handicap. Hierbij gaan wij uit van de kracht van de persoon met een handicap en zijn/haar/x omgeving en stellen wij zijn/haar/x autonomie en keuzevrijheid centraal.

Kannet vzw vertrekt vanuit een christelijke inspiratie en biedt een warme, empathische werking die zich openstelt voor iedereen, dus zowel voor personen met of zonder handicap. Daarbij zijn het Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens en het VN-verdrag inzake de Rechten van Personen met een Handicap bondgenoten. De organisatie wordt gedragen door vrijwilligers en beroepskrachten.

Artikel 6. Voorwerp

Kannet vzw realiseert het belangeloos doel door het stellen van onder meer de volgende activiteiten:

- personen met een handicap te verenigen en toe te leiden naar toegankelijke en laagdrempelige ontmoeting, vrijetijdsbesteding en cultuur
- vrijetijds mogelijkheden te creëren, afgestemd op de individuele noden van mensen met een handicap
- de drempels voor mensen met een handicap op te sporen en deze kenbaar te maken aan de samenleving en de overheid
- vorming en informatie te ontwikkelen en te verspreiden op maat van de doelgroep
- indien nodig de stem hoorbaar te maken voor diegenen die vaak te weinig of nooit een stem hebben
- het netwerk van en de knowhow binnen Kannet vzw ter beschikking te stellen.

De VZW kan samenwerken met of deelnemen in elke andere onderneming van publiek of privaat recht, met of zonder winst oogmerk, met activiteiten die rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar belangeloos doel.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstellingen.

Artikel 7. Duur van de vzw.

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

III. LEDEN

Artikel 8. Aantal leden

In de vzw zijn er 32 leden, als volgt samengesteld:

- zes leden op voordracht van het regiocomité voor de regio Antwerpen-Mechelen, van wie de helft tevens deel uitmaakt van dat regiocomité;
- zes leden op voordracht van het regiocomité voor de regio Limburg, van wie de helft tevens deel uitmaakt van dat regiocomité;
- zes leden op voordracht van het regiocomité voor de regio Oost-Vlaanderen, van wie de helft tevens deel uitmaakt van dat regiocomité;
- twee leden op voordracht van het regiocomité voor de regio Kempen, van wie de helft tevens deel uitmaakt van dat regiocomité;
- zes leden op voordracht van het regiocomité voor de regio Vlaams-Brabant, van wie de helft tevens deel uitmaakt van dat regiocomité;
- zes leden op voordracht van het regiocomité voor de regio West-Vlaanderen, van wie de helft tevens deel uitmaakt van dat regiocomité.

Zij hebben alle rechten zoals omschreven voor de leden in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vzw.

Artikel 9. Aansluiting van leden

1. Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat ze:
 - de doelstellingen van Kannet vzw onderschrijven; en (cumulatief)
 - worden voorgedragen door het regiocomité van de regio waarin hij actief is in overeenstemming met het bepaalde onder artikel 8.
2. Een kandidaat-lid dient schriftelijk de kandidaatstelling in bij het Bestuursorgaan.
3. Vervolgens beslist het Bestuursorgaan discretionair en zonder motivatie over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering.
4. Als het Bestuursorgaan de kandidaatstelling weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag tot lidmaatschap indienen vanaf minstens 2 jaar na de eerste aanvraag.

Artikel 10. Rechten en plichten van leden

1. Zij kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het Bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.
2. De leden betalen een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door het Bestuursorgaan en die maximum een te indexerende bedrag van 50 euro per jaar bedraagt.

Artikel 11. Uittreding van leden

Elk lid kan op elk moment uittreden als lid van de vzw door dat ontslag per e-mail bekend te maken aan de voorzitter en de secretaris van het Bestuursorgaan.

De uittreding gaat onmiddellijk in.

Een ontslagnemend lid blijft gehouden tot de integrale betaling van de lidmaatschapsbijdrage en tot de deelname in de kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

Artikel 12. Schorsing van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het Bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering die beslist over de uitsluiting van het lidmaatschap.

Het lidmaatschap van leden die hun lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar binnen de door het Bestuursorgaan bepaalde termijn niet betalen, wordt opgeschort na een eerste schriftelijke aanmaning tot regularisatie vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand van verzending van de aanmaning. Leden die hun lidmaatschapsbijdrage na de regularisatietermijn niet betalen, worden geacht ontslagnemend te zijn.

Artikel 13. Uitsluiting van leden

Een lid kan op elk moment worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen op voorstel van het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

De uitsluiting moet worden opgenomen in de oproeping met vermelding van enkel de naam van het betrokken lid. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid heeft het recht om te worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het uitsluiten van een lid is geheim.

Artikel 14. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Ze kunnen evenmin de reeds betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

IV. TOEGETREDEN LEDEN

Artikel 15. Aansluiting van toegetroeden leden

Eike natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de vzw ondersteunt, kan bij het betrokken regiocomité van vzw een schriftelijke aanvraag indienen om toegetroeden lid te worden van de vzw.

Het Bestuursorgaan beslist discretionair en zonder verdere motivatie of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toegetroeden lid.

Artikel 14. Rechten en plichten van toegetroeden leden

Toegetroeden leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven.

De toegetroeden leden betalen een jaarlijkse bijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door het Bestuursorgaan en die maximum 50 euro per jaar bedraagt.

Toegetroeden leden hebben geen stemrecht in de organen van de vzw.

Artikel 16. Uittreding van toegetroeden leden

Elk toegetroeden lid kan op elk moment uittreden uit de vzw door een schriftelijke melding bij het betrokken regiocomité van de vzw. Het ontslag gaat in op de datum van verzending van deze melding.

Een toegetroeden lid wordt geacht ontslagnemend te zijn wanneer zij de jaarlijkse bijdrage niet betaald heeft binnen de 3 maanden na een schriftelijke aanmaning hiertoe.

Een ontslagnemend toegetroeden lid blijft gehouden tot de integrale betaling van de jaarlijkse bijdrage.

Artikel 17. Uitsluiting van toegetroeden leden

Toegetroeden leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de VZW kunnen door een eenzijdig besluit van het Bestuursorgaan uitgesloten worden als toegetroeden lid.

V. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

Artikel 19. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten

2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
3. De benoeming en de afzetting van de mogelijke commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
4. De kwijting aan de bestuurders en de mogelijke commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
6. De ontbinding van de vereniging
7. De uitsluiting van een lid
8. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
9. Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
10. Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

Artikel 20. Oproeping van de Algemene Vergadering

1. De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar. Dit is de Gewone Algemene Vergadering.
 2. De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.
 3. De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda zoals bepaald door het Bestuursorgaan. De stukken worden op eerste verzoek bijgevoegd.
 4. Daarnaast zal elk door ten minste 1/20 van de leden ondertekend voorstel op de agenda worden gebracht.
 5. Bijzondere bijeenkomsten van de Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen roepen na collegiale beslissing van het Bestuursorgaan alsook wanneer ten minstens 1/5 van de leden het vraagt. In voorkomend geval en in het geval dat 1/5 van de leden daar om verzoeken, roept de commissaris de Algemene Vergadering bijeen.
- De oproeping wordt binnen de eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping verzonden en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

Artikel 21. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

1. Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens 1/2 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering, behalve wanneer het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of de statuten dit anders voorzien.
2. Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 22. Verloop van de Algemene Vergadering

1. Vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.
2. De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangepane vertrouwelijkheidsclausules.
3. In voorkomend geval, geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangepane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter Algemene Vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak.
4. De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.
5. Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan slechts geldig worden beslist met eenparigheid van stemmen van alle aanwezige of vertegenwoordigde leden, op voorwaarde dat alle leden van de vereniging op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
6. De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.
7. Vergaderingen van de Algemene Vergadering kunnen ook geldig plaatsvinden via video- of teleconferentie met een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Alle genodigden behalve zij die deel uitmaken van het bureau kunnen langs deze elektronische weg aan de Algemene Vergadering deelnemen.

Het ter beschikking gestelde communicatiemiddel moet de deelnemers ten minste in staat stellen om:

- de hoedanigheid en de identiteit van de andere deelnemers te controleren;

- rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering;
- hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de Algemene Vergadering zich dient uit te spreken;
- deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

De oproeping tot de Algemene Vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de Algemene Vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Artikel 23. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend zijn.

Een statutenwijziging vereist een beslissingsmeerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van 2/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming. Bij stemming over personen (bv. benoeming en ontslag van bestuurders of uitsluiting van leden) zal de stemming steeds geheim zijn.

Artikel 24. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering in een verslagboek, dat bewaard wordt op de zetel van de vzw.

Elk lid heeft inzage-recht in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen.

Toegetreden leden kunnen op de hoogte gebracht worden van bepaalde beslissingen van de Algemene Vergadering door publicatie van de beslissingen in het ledentijdschrift.

VI. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 25. Samenstelling van het Bestuursorgaan.

1. De vzw wordt bestuurd door een Bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 e.v. Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, samengesteld uit:

- twee bestuurders op voordracht van het regiocomité voor de regio Antwerpen-Mechelen en het regiocomité van de regio Kempen
- twee bestuurders op voordracht van het regiocomité voor de regio Limburg
- twee bestuurders op voordracht van het regiocomité voor de regio Oost-Vlaanderen
- twee bestuurders op voordracht van het regiocomité voor de regio Vlaams-Brabant
- twee bestuurders op voordracht van het regiocomité voor de regio West-Vlaanderen
- een gedelegeerde bestuurder op voordracht van het Bestuursorgaan.

In geval van een beschikbare kandidaat, draagt één van voormelde bestuurders het priesterambt, op voordracht van een Bisdom.

Bestuurders zijn al dan niet tevens leden van de vzw.

Tot en met 31 december 2023 mag het Bestuursorgaan bij uitbreiding bestaan uit hoogstens 16 bestuurders.

2. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een onbepaalde duur of een duur zoals bepaald in het benoemingsbesluit. In geval van een bepaalde duur, eindigt hun opdracht bij de sluiting van de jaarvergadering van het jaar waarin de bepaalde duur verstrijkt. Bestuurders zijn herbenoembaar.

3. Het Bestuursorgaan verkiest onder haar leden een voorzitter en ondervoorzitter die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie.

4. De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit. De onkosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Artikel 26. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

Deze bestuurder wordt geacht geldig zijn mandaat uit te oefenen tot aan de eerstvolgende Algemene Vergadering die beslist om het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder al dan niet te bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het Bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 27. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

1. Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het belangeloos doel en voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

3. De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de vestiging van een hypotheek bij aankoop van een huis. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

4. Het Bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien het Bestuursorgaan het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit in de agenda en in de notulen van de bestuursvergadering op te nemen.

Artikel 28. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan

1. Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Het vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door één bestuurder.

3. De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt.

Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

4. Het Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 29. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 30. Vergaderingen van het Bestuursorgaan

1. Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

2. De oproeping gebeurt per e-mail, minstens 1 dag voor het tijdstip van de samenkomst van het Bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het Bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

Artikel 31. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuursorgaan

1. Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

2. De besluiten binnen het Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter van de vergadering de doorslaggevende stem.

3. Besluiten van het Bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail.

4. Vergaderingen van het Bestuursorgaan kunnen ook geldig plaatsvinden via video- of teleconferentie waarbij de controle van aanwezigheden, volmachten en een daadwerkelijke beraadslaging en besluitvorming met stemopname mogelijk moet zijn.

Artikel 32. Verslag

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de zetel van de vzw.

Elk lid heeft recht op inzage van de verslagen. Daarnaast krijgt elke bestuurder een kopie van de originele verslagen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan toegezonden via e-mail.

De verslagen van de vergaderingen van het Bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken.

Artikel 33. Tegenstrijdig belang

1. Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

2. De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

3. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

4. Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 34. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

1. Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

2. Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

3. Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

4. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 35. Afzetting van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

VII.AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Artikel 36. Aansprakelijkheid

1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vzw.

2. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

4. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur en dit conform de voorwaarden bepaald in art. 2:56 e.v. Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

VIII. BOEKHOUDING

Artikel 37. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 38. Boekhouding

1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig in artikel 3:47 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.



2. Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en een ontwerp van de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

3. Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande boekjaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

4. De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

IX. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 39. Vrijwillige ontbinding van de vzw

1. De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

2. De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden.

3. Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

4. Indien de vzw één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken.

Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2:110, §2 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

5. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering 1 vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

6. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen haar zetel verplaatsen.

Artikel 40. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening moet het netto-vermogen van de vzw, na aanzuivering van het passief, bestemd worden aan een vereniging of stichting met een gelijkaardig belangeloos doel. Het Bestuursorgaan is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

Artikel 41. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en haar uitvoeringsbesluiten.

Artikel 42. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Waut Hespel - Bestuurder

Filip Thieren - Bestuurder